

## Informationen zur Vortragsannahme

### Vortragsannahme

- Upload über das Web-Portal **bis 19.04.2018** oder Abgabe vor Ort in der Medienannahme, dann erfolgt das Einlesen aus Datenträgern von folgenden Medien:
- USB-Speichermedien, welche Windows kompatibel sind. (FAT / NTFS formatiert)
- Kein Mac OS oder Linux Dateiformat

### Ausschließlich zugelassenes Programm

- Microsoft Powerpoint (bis Office 2016)

### Empfehlungen für die Referenten

- Bitte verwenden Sie ausschließlich Schriftarten aus dem Standard von Windows 10.

### Bei Abgabe über Web-Portal

- Sollte Ihre Powerpoint Präsentation Multimediaobjekte wie Filme oder Animationen enthalten, so bitten wir Sie, Ihren Vortrag zusammen mit den Multimediaobjekten im Zip-Format komprimiert hochzuladen.

### Bei Abgabe vor Ort in der Medienannahme

- Erstellen eines eigenen Verzeichnisses, in dem alle Dateien den Vortrag betreffend abgespeichert sind (z.B. C:\BVÖGD2018\_Referentenname\_Sitzungstitel\_Datum\_Uhrzeit\_Raum), falls vorhanden auch Sitzungsnummer
- Verlinkte Videos als zusätzliche Datei im o.g. Verzeichnis abspeichern.

### Generell gilt

Die Präsentationen können per Web-Portal **bis 19.04.2018** übertragen, oder vor Ort in der Medienannahme abgegeben werden. Die Dateien sollen während des Kongresses nach Möglichkeit einen Tag, **spätestens 1 Stunde vor Beginn der Sitzung** (nicht vor Beginn des Vortrags) abgegeben sein, damit die Präsentationen entsprechend überprüft und ggf. konvertiert werden können.

Jede Konvertierung kann Abweichungen vom Original beinhalten, das heißt es können Änderungen im Layout auftreten. Dies kann vor allem bei der Benutzung von älteren Powerpoint Versionen oder Schriftarten und Videoformaten, die nicht im Standard von Windows 10 enthalten sind, auftreten.

Ihre im Web-Portal übertragenen Daten werden kurz vor der Veranstaltung von einem Mitarbeiter überprüft und noch mal bestätigt. Erst dann gilt der Vortrag als angenommen.

### Vortragsveröffentlichung online

Eine Veröffentlichung der eingereichten Daten im Online Programm erfolgt nur, wenn Sie die Einverständniserklärung zur Vortragsveröffentlichung unter <http://bvogd-kongress.de/programm/referentenvorsitze/> im Vorfeld an uns schicken oder vor Ort das Dokument in der Medienannahme unterschreiben.

Das Tagungspräsidium und die Kongressorganisation streben im Hinblick auf einen ungestörten Ablauf des Kongresses eine strikte Einhaltung der Programmzeiten, sowohl beim wissenschaftlichen Programm, als auch bei den Workshops an. Um den Nachfragen oder Kommentaren der anwesenden Kongressteilnehmer in jedem Fall genügend Raum zu geben sind die Vorsitzenden dazu angehalten, nach der vorgesehenen Redezeit den Referenten zur Beendigung seines Vortrags aufzufordern.

### Ihre Ansprechpartnerin

Tanja Berger  
m:con - manheim:congress GmbH  
Rosengartenplatz 2  
68161 Mannheim  
Tel. +49(0)621 4106 103  
[tanja.berger@mcon-mannheim.de](mailto:tanja.berger@mcon-mannheim.de)  
[www.mcon-mannheim.de](http://www.mcon-mannheim.de)